



# Opinto-opas 2019- 2020

Ylitornion yhteiskoulun lukio  
Parkkitie 1  
95600 Ylitornio

[www.yykl.fi](http://www.yykl.fi)  
puh. 050 4092 621  
[lukio@yykl.fi](mailto:lukio@yykl.fi)

## YHTEYSTIEDOT

Ylitornion yhteiskoulun lukio  
Parkkitie 1  
95600 YLITORNIO

Puh. 050 4092 621  
Sähköposti: [lukio\[at\]yykl.fi](mailto:lukio[at]yykl.fi)  
Kotisivu: <http://www.yykl.fi>

|                              |              |
|------------------------------|--------------|
| Rehtori Sari Lantto          | 040 725 9285 |
| Opinto-ohjaaja Seija Holster | 050 343 5033 |
| Koulusihteeri Aila Viippola  | 050 4092 621 |

Kanslia on avoinna pääsääntöisesti klo 8.00–15.00.

## HALLINTO

Ohjesäännön mukaiset toimielimet

1. Ylitornion Yhteiskoulun Kannatusosakeyhtiön (ylläpitäjän) yhtiökokous
2. Ylitornion Yhteiskoulun Kannatusosakeyhtiön hallitus
3. Ylitornion yhteiskoulun lukion johtokunta
4. Rehtori
5. Opettajakunta

### Kannatusosakeyhtiön hallitus

Varsinaiset jäsenet:

|                                |              |
|--------------------------------|--------------|
| Alapuranen Juha, yrittäjä (pj) | 0400 696 695 |
| Isomaa Matias, yrittäjä (vpj)  | 040 678 9810 |
| Hiltunen Marko, sairaanhoitaja | 040 507 3739 |
| Salminen Matti, kirkkoherra    | 040 550 8246 |
| Siikavirta Pertti, yrittäjä    | 040 515 9002 |
| Yrjänheikki Antti, yrittäjä    | 0400 398 600 |

Varajäsenet:

|                                    |              |
|------------------------------------|--------------|
| Kuitunen Juha, kelloseppä/yrittäjä | 040 016 3298 |
| Viippola Aila, koulusihteeri       | 050 5531668  |

Hallituksen sihteeri:

|                      |              |
|----------------------|--------------|
| Lantto Sari, rehtori | 040 725 9285 |
|----------------------|--------------|

### Lukion johtokunta

Hallituksen jäsenet (ks. edellä)  
Opettajien edustaja  
Henkilökunnan edustaja  
Oppilaskunnan hallituksen pj  
Oppilaskunnan hallituksen varapj

## YLITORNION YHTEISKOULUN LUKION HENKILÖKUNTA

|   |  |
|---|--|
| Lantto Sari, FM, rehtori<br>Ruotsi, tv<br>040 725 9285  | Ruotsalainen Jari, LitM<br>Liikunta<br>0500 899 929  |
| Holster Seija, KM, Opinto-ohjaaja<br>Opinto-ohjaus, yhteiskuntaoppi,<br>psykologia, filosofia<br>050 343 5033 | Sikorski Nikolai, erikoisvalmentaja<br>Jääkiekko<br>040 530 4872   |
| Hyttinen Mirjami, FM, TK<br>Äidinkieli ja kirjallisuus, uskonto, etiikka<br>filosofia, tv<br>040 592 1574     | Salminen Leena<br>Historia<br>050 490 0581   |
| Kolehmainen Sirpa, FM<br>Matematiikka, kemia<br>040 758 2835  | Tolonen Soili, LiK<br>Liikunta, terveystieto<br>040 518 4673   |
| Pessa Markus, FM<br>Matematiikka, fysiikka<br>040 502 4590  | Vierikko Lassi<br>Musiikki<br>040 518 6892   |
| Leviäkangas Tiina, FM<br>Biologia, maantiede<br>040 779 4458  | Viippola Hanna-Maria, FM<br>Englanti, saksa, ruotsi, tv<br>040 865 9129                                  |
| Lauri-Spets Katariina, FM<br>Kuvataide<br>040 706 0789  | Viippola Aila<br>Koulusihteeri<br>050 409 2621<br><a href="mailto:lukio[at]yykl.fi">lukio[at]yykl.fi</a> |

## OPISKELIJAHUOLLON YHTEYSTIEDOT

|                                     |              |
|-------------------------------------|--------------|
| Koulupsykologi Mika Nevala          | 040 767 0495 |
| Koulukuraattori Milla Tofferi       | 0400 220 309 |
| Kouluterveydenhoitaja Nadja Kunnari | 0400 398 404 |

## TIEDOTTAMINEN JA SOSIAALISEN MEDIAN KÄYTTÖ

Lukio käyttää ajankohtaisista asioista tiedottamiseen ja yhteydenpitoon kodin ja koulun välillä ensisijaisesti Wilmaa. Lukion Facebook-sivulle päivitetään yleisiä ilmoituksia, muistutuksia ja kuvia mm. tapahtumista ja opintoretkiltä. Lukiolla on myös Instagram-, YouTube- ja Twitter-tilit.

## OPISKELUUN LIITTYVIÄ AIKATAULUJA LV 2019–2020

### Lukukausien alkaminen ja päättyminen

|                 |                  |
|-----------------|------------------|
| Syyslukukausi   | 12.8.–21.12.2019 |
| Kevätlukukausi: | 7.1.–30.5.2020   |

**Jaksojen ajat, lauantaiyöpäivät ja lomat:** ks. lukuvuosikalenteri

### Päätöviikko ja uusinta-/korotuspäivä

Päätöviikko alkaa noin viikkoa ennen jakson päättymistä. Viikolle laaditaan aina oma lukujärjestys, joka julkaistaan erikseen ennen viikon alkua. Päätöviikon tuntien sisältö ja pituus vaihtelevat kurssista ja ajankohtaisista tapahtumista riippuen (koe, opintovierailu, kurssitöiden esittely luokalle/koko koululle, projektityö, ryhmänohjaus jne.)

Päätöviikolle sijoittuvat kokeet alkavat pääsääntöisesti klo 8.55. Koetta valvova opettaja voi mahdollisuuksien mukaan antaa opiskelijalle lisäaikaa kokeen päättymisen jälkeen.

Opiskelijalla on mahdollisuus uusia kurssin osasuoritus tai täydentää kurssin puuttuvia suorituksia (esim. kurssikoe) uusintakoetilaisuudessa, joka järjestetään noin viikko päätöviikon päättymisen jälkeen. Uusintaan/korotukseen on ilmoitauduttava Wilman kautta kyseisen aineen opettajalle viimeistään kaksi työpäivää aikaisemmin.

### Oppitunnit

|          |              |
|----------|--------------|
| 1. tunti | 8.55–10.10   |
| 2. tunti | 10.20- 11.35 |
|          | ruokailu     |
| 3. tunti | 12.05–13.15  |
| 4. tunti | 13.25–14.40  |
| 5. tunti | 14.45–16.00  |

**Oppitunneilla voi olla myös muita alkamis- ja päättymisaikoja.**

**Ylioppilaskokeet:** ks. lukuvuosikalenteri ja [ylioppilastutkintolautakunnan](#) sivut

| YLITORNION YHTEISKOULUN LUKION TUNTIJAKO/OPS 2016 |                    |   |                                     |                                |
|---|--------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|
| Oppiaineet  | Pakolliset kurssit | Syventävinä opintoina tarjottavien valtakunnallisten kurssien määrä | Valtakunnalliset soveltavat kurssit | Paikalliset soveltavat kurssit |
| Äidinkieli ja kirjallisuus                        | 6                  | 3   |                                     | 1                              |
| A1 Englanti                                       | 6                  | 2   |                                     | 0,5                            |
| B1 Ruotsi   | 5                  | 2   |                                     | 1,5                            |
| Muut kielet                                       |                    | 8+8   |                                     |                                |
| <b>Matematiikka</b>                               |                    |   |                                     |                                |
| Yhteinen opintokokonaisuus                        | 1                  |   |                                     |                                |
| Lyhyt matematiikka                                | 5                  | 2   |                                     | 1                              |
| Pitkä matematiikka                                | 9                  | 3   |                                     | 3,5                            |
| <b>Ympäristö- ja luonnontieteet</b>               |                    |   |                                     |                                |
| Biologia  | 2                  | 3   |                                     |                                |
| Maantiede   | 1                  | 3   |                                     |                                |
| Fysiikka  | 1                  | 6   |                                     | 1                              |
| Kemia   | 1                  | 4   |                                     | 2                              |
| <b>Humanistis-yhteiskunnalliset tieteet</b>       |                    |   |                                     |                                |
| Filosofia   | 2                  | 1   |                                     |                                |
| Psykologia  | 1                  | 4   |                                     |                                |
| Historia  | 3                  | 3   |                                     |                                |
| Yhteiskuntaoppi                                   | 3                  | 1   |                                     |                                |
| Uskonto/Elämänkatsomustieto                       | 2                  | 4   |                                     |                                |
| Terveystieto                                      | 1                  | 2   |                                     |                                |
| <b>Taito- ja taideaineet</b>                      |                    |   |                                     |                                |
| Liikunta  | 2                  | 3   |                                     | 6                              |
| Musiikki  | 1-2                | 2   |                                     |                                |
| Kuvataide   | 1-2                | 2   |                                     |                                |
| Opinto-ohjaus                                     | 2                  |   |                                     | 2                              |
| Teemaopinnot                                      |                    | 3   |                                     |                                |
| Lukiodiplomit                                     |                    |   | 8                                   |                                |
| Taiteiden väliset kurssit                         |                    |   | 3                                   |                                |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                         | <b>47-51</b>       |   |                                     |                                |
| <b>Syventävät kurssit vähintään</b>               |                    | <b>10</b>   |                                     |                                |
| <b>Muut oppiaineet</b>                            |                    |   |                                     |                                |
| Jääkiekko   |                    |   |                                     | 12                             |
| Tieto- ja viestintätekniikka                      |                    |   |                                     | 2                              |
| <b>Muut opinnot</b>                               |                    |   |                                     |                                |
| Opiskelijakuntatoiminta                           |                    |   |                                     | 1                              |
| Muut lukion tehtävään sov. opinnot                |                    |   |                                     |                                |
| <b>Kaikki yhteensä vähintään 75 kurssia</b>       |                    |   |                                     |                                |

## KURSSIEN SUOSITELTAVA SUORITUSJÄRJESTYS LV 2019–2020 ALOITTAVILLE

Sulkeissa olevat kurssit ovat kierrätettäviä ja niitä tarjotaan joka toinen vuosi. Ne opiskellaan joko 2. tai 3. vuonna riippuen tarjonnasta. Lihavoidut kurssit ovat pakollisia.

Tähdellä merkityistä MU2 ja KU2 vain toinen on pakollinen kurssi.

| Oppiaine                                   | 1. vuosi<br>(2019–2020) | 2. vuosi<br>(2020–2021) | 3.vuosi<br>(2021–2022) |
|--|-------------------------|-------------------------|------------------------|
| Äidinkieli ja kirjallisuus                 | <b>1,2,3</b>            | <b>4,5,6,7</b>          | 8,9,10                 |
| Englanti                                   | <b>1,2,3</b>            | <b>4,5,6</b>            | 7,8,9                  |
| Ruotsi                                     | <b>1,2,3</b>            | <b>4,5,7</b>            | 6,8,9                  |
| Saksa B3                                   | 1,2,3                   | 4,5,6                   | 7,8                    |
| MAY  | <b>1</b>                |                         |                        |
| MAB  | <b>2,3</b>              | <b>4,7,5</b>            | <b>6,8,9</b>           |
| MAA  | 15, <b>2,3,4</b> ,11    | <b>5,6,7,8,12</b>       | <b>9,10,13,14,16</b>   |
| Biologia                                   | <b>1</b>                | <b>2, (4),(5)</b>       | (3)                    |
| Maantiede                                  | <b>1</b>                | (3)                     | (2),(4)                |
| Fysiikka                                   | <b>1,2</b>              | 3,4,5                   | 6,7,8                  |
| Kemia                                      | <b>1</b>                | 2,3,7                   | 4,5,6                  |
| Filosofia                                  | <b>1</b>                | <b>2 (3)</b>            | (4)                    |
| Psykologia                                 | <b>1</b>                | (4),(5)                 | (2),(3)                |
| Historia                                   | <b>1,2</b>              | <b>3, (4),(6)</b>       | (5)                    |
| Yhteiskuntaoppi                            | <b>1</b>                | <b>2,3</b>              | (4)                    |
| Uskonto/ET                                 | <b>1</b>                | <b>2,(5),(6)</b>        | (3),(4)                |
| Terveystieto                               | <b>1</b>                | (3)                     | (2)                    |
| Liikunta                                   | <b>1,2</b>              | 3, 4                    | 5                      |
| Musiikki                                   | <b>1</b>                | <b>2*,(3)</b>           | (4)                    |
| Kuvataide                                  | <b>1</b>                | <b>2*,(3)</b>           | (4)                    |
| Opinto-ohjaus                              | <b>1</b>                | <b>2,3,4</b>            | 3,4                    |
| Teemaopinnot                               |                         | 1,2,3                   | 1,2,3                  |
| Lukiodiplomit                              |                         | 2/4/5/6/8               |                        |
| Taiteiden väliset kurssit                  |                         | 1/2/3                   | 1/2/3                  |
| Jääkiekko                                  | 1,2,3,4,5               | 6,7,8,9,10              | 11,12                  |
| Tieto- ja viestintäteknikka                | 1                       | 1,2                     | 1                      |
| Opiskelijakuntatoiminta                    | 1                       |                         |                        |
| Muulla suoritettavat kurssit (anomuksesta) | vapaa                   |                         |                        |

**PAKOLLISET, SYVENTÄVÄT JA SOVELTAVAT KURSSIT**

(Kurssikoodi, kurssin nimi)

**OPS 2016**

| <b>ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS</b>          |  |
|--|--|
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| ÄI1  | Tekstit ja vuorovaikutus                             |
| ÄI2  | Kieli, kulttuuri ja identiteetti                     |
| ÄI3  | Kirjallisuuden keinoja ja tulkintaa                  |
| ÄI4  | Tekstit ja vaikuttaminen                             |
| ÄI5  | Teksti ja konteksti                                  |
| ÄI6  | Nykykulttuuri ja kertomukset                         |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| ÄI7  | Puhe- ja vuorovaikutustaitojen syventäminen          |
| ÄI8  | Kirjoittamistaitojen syventäminen                    |
| ÄI9  | Lukutaitojen syventäminen                            |
| <b>Paikalliset soveltavat kurssit</b>      |  |
| ÄI10                                       | Kirjallisuuden teemakurssi                           |
| <b>TOINEN KOTIMAINEN KIELI</b>             |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| RUB1                                       | Minun ruotsini                                       |
| RUB2                                       | Hyvinvointi ja ihmissuhteet                          |
| RUB3                                       | Kulttuuri ja mediat                                  |
| RUB4                                       | Monenlaiset elinympäristömme                         |
| RUB5                                       | Opiskelu- ja työelämää ruotsiksi                     |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| RUB6                                       | Viesti ja vaikuta puhuen                             |
| RUB7                                       | Kestävä elämäntapa                                   |
| <b>Paikalliset soveltavat kurssit</b>      |  |
| RUB8                                       | Ruotsin kertauskurssi (½)                            |
| RUB9                                       | Pohjoismaisen kirjallisuuden ja elokuvan teemakurssi |
| <b>VIERAS KIELI, ENGLANTI</b>              |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| ENA1                                       | Englannin kieli ja maailmani                         |
| ENA2                                       | Ihminen verkostoissa                                 |
| ENA3                                       | Kulttuuri-ilmiöitä                                   |
| ENA4                                       | Yhteiskunta ja ympäröivä maailma                     |
| ENA5                                       | Tiede ja tulevaisuus                                 |
| ENA6                                       | Opiskelu, työ ja toimeentulo                         |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| ENA7                                       | Kestävä elämäntapa                                   |
| ENA8                                       | Viesti ja vaikuta puhun                              |
| <b>Paikalliset soveltavat kurssit</b>      |  |
| ENA9                                       | Englannin kertauskurssi (½)                          |
|  |  |

|  |  |
|--|--|
| <b>VIERAS KIELI, SAKSA</b>                 |  |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| SAB31                                      | Tutustutaan toisiimme ja uuteen kieleen            |
| SAB32                                      | Matkalla maailmassa                                |
| SAB33                                      | Elämän tärkeitä asioita                            |
| SAB34                                      | Monenlaista elämää                                 |
| SAB35                                      | Hyvinvointi ja huolenpito                          |
| SAB36                                      | Kulttuuri ja mediat                                |
| SAB37                                      | Opiskelu, työ ja tulevaisuus                       |
| SAB38                                      | Yhteinen maapallomme                               |
| <b>MATEMATIIKKA</b>                        |  |
| <b>PITKÄ MATEMATIIKKA</b>                  |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| MAY  | Luvut ja lukujonot (yht. opintokokonaisuus)        |
| MAA2                                       | Polynomifunktiot ja -yhtälöt                       |
| MAA3                                       | Geometria  |
| MAA4                                       | Vektorit   |
| MAA5                                       | Analyttinen geometria                              |
| MAA6                                       | Derivaatta   |
| MAA7                                       | Trigonometriset funktiot                           |
| MAA8                                       | Juuri- ja logaritmfunktiot                         |
| MAA9                                       | Integraalilaskenta                                 |
| MAA10                                      | Todennäköisyys ja tilastot                         |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| MAA11                                      | Lukuteoria ja todistaminen                         |
| MAA12                                      | Algoritmit matematiikassa                          |
| MAA13                                      | Differentiaali- ja integraalilaskennan jatkokurssi |
| <b>Paikalliset soveltavat kurssit</b>      |  |
| MAA14                                      | Pitkän matematiikan kertauskurssi                  |
| MAA15                                      | Pitkän matematiikan orientoiva kurssi              |
| MAA16                                      | Tekniset apuvälineet matematiikassa (½)            |
| <b>LYHYT MATEMATIIKKA</b>                  |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| MAY  | Luvut ja lukujonot (yht. opintokokonaisuus)        |
| MAB2                                       | Lausekkeet ja yhtälöt                              |
| MAB3                                       | Geometria  |
| MAB4                                       | Matemaattisia malleja                              |
| MAB5                                       | Tilastot ja todennäköisyys                         |
| MAB6                                       | Talousmatematiikka                                 |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| MAB7                                       | Matemaattinen analyysi                             |
| MAB8                                       | Tilastot ja todennäköisyys                         |
| <b>Paikalliset soveltavat kurssit</b>      |  |
| MAB9                                       | Kertauskurssi                                      |



|  |  |
|--|--|
| <b>BIOLOGIA</b>                            |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| BI1  | Elämä ja evoluutio                     |
| BI2  | Ekologia ja ympäristö                  |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| BI3  | Solu ja perinnöllisyys                 |
| BI4  | Ihmisen biologia                       |
| BI5  | Biologian sovellukset                  |
| <b>MAANTIEDE</b>                           |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| GE1  | Maailma muutoksessa                    |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| GE2  | Sininen planeetta                      |
| GE3  | Yhteinen maailma                       |
| GE4  | Geomedia – tutki, osallistu ja vaikuta |
| <b>FYSIIKKA</b>                            |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| FY1  | Fysiikka luonnontieteenä               |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| FY2  | Lämpö                                  |
| FY3  | Sähkö                                  |
| FY4  | Voima ja liike                         |
| FY5  | Jaksollinen liike ja aallot            |
| FY6  | Sähkömagnetismi                        |
| FY7  | Aine ja säteily                        |
| <b>Paikalliset soveltavat kurssit</b>      |  |
| FY8  | Fysiikan kertauskurssi                 |
| <b>KEMIA</b>                               |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| KE1  | Kemiaa kaikkialla                      |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| KE2  | Ihmisen ja elinympäristön kemiaa       |
| KE3  | Reaktiot ja energia                    |
| KE4  | Materiaalit ja teknologia              |
| KE5  | Reaktiot ja tasapaino                  |
| <b>Paikalliset soveltavat kurssit</b>      |  |
| KE6  | Kemian kertaus- ja ympäristökurssi     |
| KE7  | Luonnontieteiden työkurssi             |
| <b>FILOSOFIA</b>                           |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| FI1  | Johdatus filosofiseen ajatteluun       |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |

|  |  |
|--|--|
| FI2  | Etiikka  |
| FI3  | Yhteiskuntafilosofia   |
| <b>PSYKOLOGIA</b>                          |  |
| <b>Pakollinen kurssi</b>                   |  |
| PS1  | Psyykinen toiminta ja oppiminen                                    |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| PS2  | Kehittyvä ihminen  |
| PS3  | Tietoa käsittelevä ihminen   |
| PS4  | Tunteet, psyykinen hyvinvointi ja mielenterveys                    |
| PS5  | Yksilöllinen ja yhteisöllinen ihminen                              |
| <b>HISTORIA</b>                            |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| HI1  | Ihminen ympäristön ja yhteiskuntien muutoksessa                    |
| HI2  | Kansainväliset suhteet   |
| HI3  | Itsenäisen Suomen historia   |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| HI4  | Eurooppalaisen maailmankuvan kehitys                               |
| HI5  | Ruotsin itämaasta Suomeksi   |
| HI6  | Maailman kulttuurit kohtaavat                                      |
| <b>YHTEISKUNTAOPPI</b>                     |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| YH1  | Suomalainen yhteiskunta  |
| YH2  | Taloustieto  |
| YH3  | Suomi, Eurooppa ja muuttuva maailma                                |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| YH4  | Kansalaisen lakitieto  |
| <b>USKONTO</b>                             |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| UE1  | Uskonto ilmiönä – kristinuskon, juutalaisuuden ja islamin jäljillä |
| UE2  | Maailmanlaajuinen kristinusko                                      |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| UE3  | Maailman uskontoja ja uskonnollisia liikkeitä                      |
| UE4  | Uskonto suomalaisessa yhteiskunnassa                               |
| UE5  | Uskonnot tieteessä, taiteessa ja populaarikulttuurissa             |
| UE6  | Uskonnot ja media  |
| <b>ELÄMÄNKATSOMUSTIETO</b>                 |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| ET1  | Maailmankatsomus ja kriittinen ajattelu                            |
| ET2  | Ihminen, identiteetti ja hyvä elämä                                |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| ET3  | Yksilö ja yhteisö  |
| ET4  | Kulttuurit katsomuksen muovaajina                                  |

|  |  |
|--|--|
| ET5  | Katsomusten maailma  |
| ET6  | Teknologia, maailmankatsomukset ja ihmiskunnan tulevaisuus |
| <b>TERVEYSTIETO</b>                        |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| TE1  | Terveyden perusteet  |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| TE2  | Ihminen, ympäristö ja terveys                              |
| TE3  | Terveyttä tutkimassa                                       |
| <b>LIIKUNTA</b>                            |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| LI1  | Energiaa liikunnasta                                       |
| LI2  | Aktiivinen elämäntapa                                      |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| LI3  | Terveyttä liikkuen   |
| LI4  | Yhdessä liikkuen   |
| LI5  | Hyvinvointia liikkuen                                      |
| <b>Paikalliset soveltavat kurssit</b>      |  |
| LI6  | Vanhojen päivän tanssit                                    |
| LI7-LI11                                   | Lajivalmennus  |
| <b>MUSIIKKI</b>                            |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| MU1  | Musiikki ja minä   |
| öMU2                                       | Moniääninen Suomi  |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| MU3  | Ovet auki musiikille                                       |
| MU4  | Musiikki viestii ja vaikuttaa                              |
| <b>KUVATAIDE</b>                           |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| KU1  | Kuvat ja kulttuurit  |
| KU2  | Muotoillut ja rakennetut ympäristöt                        |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| KU3  | Osallisena mediassa  |
| KU4  | Taiteen monet maailmat                                     |
| <b>OPINTO-OHJAUS</b>                       |  |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                  |  |
| OP1  | Minä opiskelijana  |
| OP2  | Jatko-opinnot ja työelämä                                  |
| <b>Paikalliset soveltavat kurssit</b>      |  |
| OP3  | Työelämään tutustuminen                                    |
| OP4  | Tutortoiminta  |

|  |  |
|--|--|
| <b>TEEMAOPINNOT</b>                        |  |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| TO1  | Monitieteinen ajattelu   |
| TO2  | Tutkiva työskentely teknologialla  |
| TO3  | Osaaminen arjessa  |
| <b>LUKIODIPLOMIT</b>                       |  |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| KULD2                                      | Kuvataiteen lukiodiplomi   |
| LILD4                                      | Liikunnan lukiodiplomi   |
| MELD5                                      | Median lukiodiplomi  |
| MULD6                                      | Musiikin lukiodiplomi  |
| TELD8                                      | Teatterin lukiodiplomi   |
| <b>TAITEIDEN VÄLISET KURSSIT</b>           |  |
| <b>Valtakunnalliset syventävät kurssit</b> |  |
| TA1  | Monitaiteellinen musiikkiprojekti  |
| TA2  | Nykytaiteen keinoin  |
| TA3  | Taidetta kaikilla aisteilla  |
| <b>MUUT OPPIAINEET</b>                     |  |
| <b>JÄÄKIEKKO</b>                           |  |
| <b>Paikalliset soveltavat kurssit</b>      |  |
| JK1  | Jääkiekko ja muu opiskelu, kasvaminen aikuisuuteen   |
| JK2  | Urheilulliset, terveelliset elämäntavat, henkisen kunnon kehittäminen                        |
| JK3  | Harjoittelu ja kilpailu  |
| JK4  | Pelikäsitys ja peliroolit  |
| JK5  | Pitkätähtäimen suunnittelu, liikkuvuus   |
| JK6  | Taktiikka ja erikoistilanteet  |
| JK7  | Yleisen urheilullisuuden kehittäminen  |
| JK8  | Voima  |
| JK9  | Tekniikka ja peliharjoitteet, jääkiekkotaitojen kehittäminen                                 |
| JK10                                       | Kesäharjoittelun suunnitelma   |
| JK11                                       | Erikoistilanteet, ylivoima 5-4, 5-3, 6-4, 6-3, Erikoistilanteet, alivoima 4-5, 3-5, 4-6, 3-6 |
| JK12                                       | Nopeus   |
| <b>TIETO- JA VIESTINTÄTEKNIikka</b>        |  |
| <b>Paikalliset soveltavat kurssit</b>      |  |
| TVT1                                       | Tieto- ja viestintäteknikka lukiolaisen työvälineenä   |
| TVT2                                       | iPad-tutorointi  |

|   |  |
|---|--|
| <b>MUUT OPINNOT</b>   |  |
| <b>OPIKELIJAKUNTATOIMINTA</b>                                       |  |
| OPK1  | Opiskelijakuntatoiminta  |
| <b>Muut lukion tehtävään soveltuvat opinnot (erillinen sopimus)</b> |  |
|   | Liikennekasvatus   |
|   | Innostutaan yrittäjyydestä   |
|   | Kesäyrittäjyys   |
|   | UP 1- Ajattelun taidot (StartUp Hight School)<br>UP2 - Ideoiden toteuttaminen (StartUp Hight School)<br>UP3 - Suunnitelmallinen tekeminen (StartUp Hight School) |
|   | Kansainvälinen yhteistyöprojekti   |
|   | Ensiapukoulutus  |
|   | Kansalaisopiston kurssit   |
|   | Luovuus kuuluu kaikille-kurssit (Everyone Can Create)  |
|   | Kielikurssit   |
|   | Abikurssit   |
|   | Isoiskoulutus  |

## OTE OPS 2016: 6 OPISKELIJAN OPPIMISEN ARVIOINTI

### 6.1 Arvioinnin tavoitteet

”Opiskelijan arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan opiskelua sekä kehittämään opiskelijan edellytyksiä itsearviointiin. Opiskelijan oppimista ja työskentelyä tulee arvioida monipuolisesti.”

(Lukiolaki 629/1998, 17 § 1 mom., muutettu lailla 1116/2008)

Opiskelijan oppimisen arvioinnin tehtävänä on edistää opiskelijan oppimista. Lähtökohtana on, että opiskelijat ymmärtävät, mitä heidän on tarkoitus oppia ja miten oppimista arvioidaan. Arvioinnilla opiskelijaa kannustetaan omien tavoitteiden asettamiseen ja tarkoituksenmukaisten työskentelytapojen valintaan. Opintojen aikainen arviointi ja palautteen antaminen ovat osa opiskelijan ja opettajan välistä vuorovaikutusta. Palaute sekä itse- ja vertaisarviointi ohjaavat opiskelijaa tarkentamaan asetettuja tavoitteita ja kehittämään työskentelyään tavoitteiden suuntaisesti.

Opiskelijan oppimisen arviointi antaa opiskelijalle palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista sekä lukio-opintojen aikana että opiskelun päättyessä. Lisäksi arviointi antaa tietoja opiskelijan huoltajalle sekä jatko-opintojen järjestäjien, työelämän ja muiden vastaavien tahojen tarpeita varten. Opiskelijan oppimisen arviointi auttaa myös opettajaa ja kouluuyhteisöä opetuksen vaikuttavuuden arvioinnissa. Arvosanan antaminen on yksi arvioinnin muoto.

#### 6.1.1 Arvioinnin prosessuaalisuus

Arviointi on prosessuaalista ja tukee opiskelijan osaamisen sekä itsearviointitaitojen kehittymistä. Prosessuaalinen arviointi mahdollistaa osaamisen osoittamisen täydentämisen ennen kurssin arvioimista. Arvioinnin tukena voi käyttää tämän opetussuunnitelman liitteenä olevaa Bloomin taksonomiaa (Liite 13).

### 6.2 Kurssisuorituksen arviointi

Opiskelijan oppimista arvioidaan kurssin aikana. Arvioinnilla edistetään opiskelijan oppimista ja annetaan palautetta opiskelijalle kurssin tavoitteiden saavuttamisesta.

Opiskelijan kurssisuorituksesta annetaan arvosana kurssin päätyttyä. Annettavan arvosanan tulee perustua monipuoliseen näyttöön oppiaineen ja kurssin tavoitteiden saavuttamisesta. Erilaisten tuotosten lisäksi käytetään opiskelijan oppimisen ja työskentelyn havainnointia. Arvosanan antamisen tukena voidaan käyttää opettajan ja opiskelijan välisiä keskusteluja sekä opiskelijoiden itse- ja vertaisarviointia. Arvioinnin kohteina ovat opiskelijan tiedot ja taidot. Arviointi ei kohdistu opiskelijoiden arvoihin, asenteisiin tai henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Arvioinnin menetelmistä ja käytänteistä päätetään tarkemmin opetussuunnitelmassa.

"Opiskelijalla on oikeus saada tieto arviointiperusteista ja niiden soveltamisesta häneen." (Lukiolaki 629/1998, 17 § 2 mom., muutettu lailla 1116/2008)

Yleisten arviointiperusteiden lisäksi kunkin kurssin tavoitteet ja arviointiperusteet on selvitettävä opiskelijalle kurssin alussa, jolloin niistä keskustellaan opiskelijoiden kanssa. Arviointiperusteista tiedottaminen parantaa opiskelijoiden ja opettajien oikeusturvaa ja tukee opiskelijaa työskentelyn suunnittelussa.

Diagnosoidut vammat tai niihin rinnastettavat vaikeudet, kuten lukemis- ja kirjoittamishäiriö, maahanmuuttajien kielelliset vaikeudet sekä muut syyt, jotka vaikeuttavat osaamisen osoittamista, tulee ottaa huomioon arvioinnissa siten, että opiskelijalla on mahdollisuus erityisjärjestelyihin ja vaihtoehtoihin tapoihin osoittaa osaamisensa. Kyseiset vaikeudet voidaan ottaa huomioon määrättäessä opiskelijan kurssiarvosanaa.

Kurssisuorituksen arvioinnista on annettava opiskelijalle tieto ennen arvosanan merkitsemistä opintosuoritusrekisteriin, jotta opiskelijalla on mahdollisuus tarvittaessa antaa lisänäyttöä tai täydentää suoritusta.

## 6.2.1 Numeroarvosanat ja suoritusmerkinnät

"Edellä 1 momentissa tarkoitettu arvostelu annetaan numeroin tai muulla opetussuunnitelmassa määrättyllä tavalla. Numeroarvostelussa käytetään asteikkoa 4–10. Arvosana 5 osoittaa välttäviä, 6 kohtalaisia, 7 tyydyttäviä, 8 hyviä, 9 kiitettäviä ja 10 erinomaisia tietoja ja taitoja. Hylätty suoritus merkitään arvosanalla 4..." (Lukioasetus 810/1998, 6 § 2 mom.)

Pakollisten ja opetussuunnitelman perusteissa määriteltyjen valtakunnallisten syventävien kurssien arvosana annetaan numeroin lukuun ottamatta opinto-ohjauksen kursseja ja teemaopintojen kursseja, joista annetaan suoritusmerkintä (S = suoritettu, H = hylätty). Valtakunnalliset soveltavat kurssit arvioidaan suoritusmerkinnällä (S = suoritettu, H = hylätty). Paikallisesta syventävästä tai soveltavasta kurssista voidaan antaa arvosanaksi opetussuunnitelmassa päätettävällä tavalla numeroarvosana tai suoritusmerkintä (S = suoritettu, H = hylätty). Paikallisten syventävien ja soveltavien kurssien arvioinnista päätetään opetussuunnitelmassa.

Kirjallisesti annettu sanallinen arviointi ja suullisesti arviointikeskustelussa annettu palaute voivat täydentää ja täsmentää arvosanaa. Kesken olevan kurssisuorituksen merkintätavasta ja suorituksen täydentämiskäytännöistä voidaan päättää opetussuunnitelmassa.

### 6.2.1.1 Paikallisten soveltavien kurssien arviointi

Paikalliset soveltavat kurssit arvioidaan suoritusmerkinnällä (S =suoritettu, H =hylätty). Paikallisesta soveltavasta kurssista edellytetään hyväksytty arvosana, jotta se voidaan lukea mukaan oppiaineen oppimäärään.

### 6.2.1.2 Kesken oleva kurssisuoritus (K)

Kesken oleva kurssisuoritus kirjataan opintosuoritusrekisteriin K-merkinnällä. Kurssisuoritus on kesken, jos opiskelijalla on kurssin päätyttyä suorittamatta jokin kurssin arviointiperusteena oleva tehtävä tai näyttö tai kurssin arviointi on muulla tavoin kesken.

Kesken jäänyttä kurssisuoritusta voi täydentää opettajan kanssa sovittavalla tavalla seuraavan jakson uusintakoepäivään asti, jonka jälkeen kurssi ja kaikki sen suoritukset mitätöityvät. Viidennessä jaksossa kesken jääneen kurssin suoritusta voi täydentää seuraavan lukuvuoden ensimmäisen jakson uusintakoepäivään asti.

Mikäli kurssisuoritus jää kesken johtuen opiskelijan sairastumisesta tai muusta erityisestä syystä, opettajakunta voi päätöksellään myöntää opiskelijalle lisäaikaa kurssin täydentämiseen.

### 6.2.1.3 Kurssisuorituksen jättäminen arvioimatta (Vilppi)

Kurssi jätetään arvioimatta ja kaikki sen suoritukset mitätöityvät, jos opiskelijan todetaan käyttäneen vilppiä.

Vilpiksi tulkitaan

- 1) luntaus tai muu vilpillinen toiminta tai sen yritys koetilanteessa
- 2) toisen henkilön osittain tai kokonaan laatiman työn esittäminen omana työnä
- 3) internetistä tai muusta lähteestä osittain tai kokonaan kopioidun työn esittäminen omana työnä

Vilpin vuoksi arvioimatta jätetty kurssi voidaan suorittaa uudelleen vasta, kun se on seuraavan kerran tarjolla.

Avustaminen toisen opiskelijan vilpissä tai sen yrityksessä voidaan myös tulkita vilpiksi. Vilpistä tai sen avustamisesta ilmoitetaan huoltajalle.

## 6.2.2 Itsenäisesti suoritettu kurssi

"Osa opinnoista voidaan edellyttää opiskeltavaksi itsenäisesti."  
(Lukioasetus 810/1998, 4 § 1 mom.)

"Opiskelijalle voidaan hakemuksesta myöntää lupa suorittaa opintoja opetukseen osallistumatta." (Lukioasetus 810/1998, 4 § 2 mom.)

Itsenäisesti opiskellusta kurssista edellytetään hyväksytty arvosana. Opetussuunnitelmassa tulee päättää tarkemmin opinnoista, jotka edellytetään itsenäisesti opiskeltaviksi, ja niiden suoritusperiaatteista.

Jos opiskelija opiskelee kurssin kokonaan tai osittain itsenäisesti, noudatetaan soveltuvin osin edellä mainittuja arviointiperiaatteita. Tavoitteiden



saavuttamista ja niiden suuntaista edistymistä on myös tällöin arvioitava riittävän laaja-alaisesti kurssin kokonaisuuden kannalta.

### **6.2.2.1 Itsenäisesti opiskeltavan kurssin suoritusperiaatteet**

Ennen itsenäisesti opiskeltavan kurssin aloittamista aineenopettajan on arvioitava opiskelijan edellytykset kurssin suorittamiseen ja hänen tarpeensa yksilölliseen ohjaukseen ja tukeen. Rehtori tekee päätöksen itsenäisestä suorituksesta konsultoituaan opettajaa.

Arvioinnin perusteena olevien tehtävien tulee olla monipuolisia ja arvioinnin prosessuaalista. Osaamisen arvioinnissa käytetään opiskelijan itsearviointia. Opettaja voi myös osaamisen kehittymistä arvioidessaan ohjata opiskelijan tukiopetukseen ja/tai täydentämään tehtäviä sovittavalla tavalla.

Itsenäisesti suoritettavat kurssit voidaan järjestää verkko-opintoina tai monimuoto-opetuksena, jolloin verkossa tapahtuvan opiskelun lisäksi voi olla myös lähiopetusta ja -ohjausta.

Opiskelijaa ohjataan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelmansa mukaisesti suorittamaan itsenäisesti suoritettavia kursseja verkkolukiossa, avoimessa yliopistossa tai avoimessa ammattikorkeakoulussa.

Itsenäisesti suoritettavan kurssin suoritus aika on kolme kuukautta, jonka jälkeen kaikki kurssiin laaditut suoritukset mitätöityvät. Viidennessä jaksossa aloitetun itsenäisen kurssin suoritusta voi jatkaa seuraavan lukuvuoden ensimmäisen jakson aikana.

Mikäli itsenäisesti suoritettavan kurssin kurssisuoritus jää kesken johtuen opiskelijan sairastumisesta tai muusta erityisestä syystä, opettajakunta voi päätöksellään myöntää opiskelijalle lisäaikaa kurssin täydentämiseen.

### **6.2.3 Suullisen kielitaidon kurssien arviointi**

Toisen kotimaisen kielen A-oppimäärän syventävän kurssin 8, B1-oppimäärän syventävän kurssin 6 ja äidinkielenomaisen oppimäärän syventävän kurssin 8 sekä vieraiden kielten A-oppimäärän syventävän kurssin 8 ja B1-oppimäärän syventävän kurssin 6 suorituksen arviointi perustuu Opetushallituksen tuottamasta suullisen kielitaidon kokeesta saatuun arvosanaan ja muihin kurssin aikaisiin näyttöihin. Kursseista annetaan numeroarvosana käyttäen asteikkoa 4–10. Myös kurssiin kuuluvasta suullisen kielitaidon kokeesta annetaan numeroarvosana käyttäen asteikkoa 4–10.

... Kurssiin kuuluvan suullisen kielitaidon kokeen suoritus ja muut kurssin aikaiset näytöt arvioidaan asianomaiselle kielelle ja oppimäärälle opetussuunnitelman perusteissa asetettuja tavoitteita vasten. Kurssin arvioinnin edellytykset täyttyvät, kun opiskelija on antanut kurssin suorittamiseksi sovitut näytöt ja suorittanut kurssiin kuuluvan suullisen kielitaidon kokeen.

## 6.2.4 Opinnoissa edistyminen

"Opiskelijan työskentelystä ja opintojen edistymisestä on annettava riittävän usein tietoa opiskelijalle ja hänen huoltajalleen. Tietojen antamisesta määrätään tarkemmin opetussuunnitelmassa." (Lukioasetus 810/1998, 6 § 1 mom.)

Jotta oppilaitos voisi varmistaa, että huoltajat saavat asetuksen mukaisen tiedon opiskelijan työskentelystä ja opintojen edistymisestä, lukio edellyttää huoltajan sähköisen kuittauksen tiedotteisiin sellaisilta opiskelijoilta, jotka eivät vielä ole täysi-ikäisiä.

"Opetussuunnitelmassa määrätään oppiaineittain tai aineryhmittäin kursseista, joiden suorittaminen hyväksytysti on edellytyksenä asianomaisen aineen tai aineryhmän opinnoissa etenemiseen. Opiskelijalle, joka ei ole suorittanut edellä mainittuja opintoja hyväksytysti, tulee varata mahdollisuus osoittaa saavuttaneensa sellaiset tiedot ja taidot, jotka mahdollistavat opinnoissa etenemisen." (Lukioasetus 810/1998, 7 § 1 mom.)

Opiskelijan opintojen etenemistä tulee seurata. Menettelystä, kuten esimerkiksi mahdollisen etenemisesteen käytöstä, päätetään opetussuunnitelmassa. Opintojen etenemisen määrittelyllä ei voida kuitenkaan tiukentaa näissä lukion opetussuunnitelman perusteissa määrättyä oppiaineen oppimäärän suoritusvaatimusta.

Opiskelijalle tulee pyynnöstä antaa mahdollisuus hylätyn kurssiarvosanan korottamiseen osoittamalla osaamista kurssin keskeisissä tiedoissa ja taidoissa. Opetussuunnitelmassa määrätään tarkemmin uusimisen tavoista.

Opetussuunnitelmassa määrätään, millä tavoin opiskelijalle annetaan mahdollisuus korottaa myös hyväksytyä kurssiarvosanaa. Arvioinnin tulee olla tällöinkin monipuolista. Lopulliseksi kurssiarvosanaksi tulee kyseisistä suorituksista parempi.

### 6.2.4.1 Kun opinnot eivät etene suunnitelman mukaisesti

Mikäli opiskelija ei etene opinnoissaan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti ja hänellä on useita kesken olevia kurssisuorituksia, on hänen täydennettävä suorituksiaan täydennystunnilla. Täydennystunti on opiskelijan henkilökohtaiseen lukujärjestykseen merkitty ajankohta, jonka aikana opiskelija laatii puuttuvia kurssisuorituksia lukion tiloissa. Täydennystunti voidaan tarvittaessa sijoittaa myös normaalin kouluajan ulkopuolelle.

### 6.2.4.2 Hylätty kurssiarvosana ja sen korottaminen

Jos opiskelijalla on jossain oppiaineessa useita hylättyjä kurssiarvosanoja, aineenopettaja ja/tai opinto-ohjaaja suunnittelee/suunnittelevat yhdessä opiskelijan kanssa tarvittavat tukitoimenpiteet kurssisuoritusten täydentämiseksi ja/tai korottamiseksi.

Opiskelija voi yrittää korottaa hylättyä kurssiarvosanaa opettajan kanssa erikseen sovittavalla tavalla esim.

- osoittamalla kurssin keskeisten tietojen ja taitojen osaamista täydentämällä jotain kurssin arviointiperusteena olevaa suoritusta tai laatimalla se kokonaan uudelleen
- antamalla muun lisänäytön kurssin keskeisten tavoitteiden saavuttamisesta

Hylätyn kurssiarvosanan korottamiselle ei ole aikarajaa.

#### **6.2.4.3 Hyväksytyin kurssiarvosanan korottaminen**

Opiskelija voi yrittää korottaa hyväksytyä kurssiarvosanaa opettajan kanssa erikseen sovittavalla tavalla. Hyväksytyin kurssisuorituksen korottaminen edellyttää, että opiskelija osoittaa monipuolisesti kurssin keskeisten tietojen ja taitojen osaamista siten, että annettua arvosanaa voidaan korottaa.

Hyväksytyin kurssiarvosanan korottamiselle ei ole aikarajaa.

#### **6.2.5 Osaamisen tunnustaminen ja opintojen hyväksilukeminen**

"Opiskelijalla on oikeus saada opetussuunnitelman tavoitteita ja keskeisiä sisältöjä vastaavat aikaisemmin suorittamansa opinnot tai muutoin hankittu osaaminen arvioiduksi ja tunnustetuksi. Osaamisen tunnustamisella voidaan opiskelijalle lukea hyväksi ja korvata lukion oppimäärään kuuluvia pakollisia, syventäviä tai soveltavia opintoja. Opiskelijan osaamisen tunnustamisessa noudatetaan, mitä 17 ja 17 a §:ssä säädetään opiskelijan arvioinnista ja siitä päättämisestä. Tarvittaessa osaaminen on osoitettava koulutuksen järjestäjän päättämällä tavalla."

(Lukiolaki 629/1998, 23 § 1 mom., muutettu lailla 1116/2008)

"Päätös osaamisen tunnustamisesta tehdään sitä erikseen pyydettyä ennen mainittujen opintojen tai hyväksiluettavaa osaamista koskevan opintokokonaisuuden alkamista." (Lukiolaki 629/1998, 23 § 2 mom., muutettu lailla 1116/2008)

Sen lisäksi, mitä lukiolaissa (629/1998, 23 §, muutettu lailla 1116/2008) säädetään, tulee opintojen hyväksilukemisella ja muutoin hankitun osaamisen tunnustamisella välttää opintojen päällekkäisyyttä ja lyhentää opiskeluaikaa.

Opiskelija hakee muualla suorittamiensa opintojen tai muutoin hankkimansa osaamisen tunnustamista. Opiskelijan tulee esittää selvitys opinnoistaan tai osaamisestaan. Lukio voi pyytää opiskelijaa täydentämään näyttöä suhteessa lukiokoulutuksen tavoitteisiin. Myös opintojen laajuuteen kiinnitetään huomiota. Opiskelijoille annetaan tietoa osaamisen tunnustamisen käytännöistä.

Muualla suoritettuja opintoja tai muutoin hankittua osaamista voidaan lukea hyväksi lukio-opintoihin pakollisiksi, syventäviksi tai soveltaviksi kursseiksi. Mikäli opinnot tai muutoin hankittu osaaminen luetaan hyväksi opetussuunnitelman perusteiden mukaan numerolla arviotavaan kurssiin, tulee kurssista antaa numeroarvosana. Arvosanan määrittelyn tueksi voidaan

tarvittaessa edellyttää lisänäyttöjä. Muutoin hankitun osaamisen arvioinnissa menetellään kuten opetussuunnitelman perusteissa ja opetussuunnitelmassa kurssien ja oppimäärän arvioinnista määrätään.

Luettaessa opiskelijalle hyväksi opintoja muista oppilaitoksista pitäydytään suoritusoppilaitoksen antamaan arviointiin. Jos kyseessä on lukion opetussuunnitelmassa numeroin arvioitava kurssi, sen arvosana muutetaan lukion arvosana-asteikolle seuraavan vastaavuusasteikon mukaisesti:

| asteikko 1–5   | lukioasteikko                    | asteikko 1–3 |
|----------------|----------------------------------|--------------|
| 1 (tyydyttävä) | 5 (välttävä)                     | 1            |
| 2 (tyydyttävä) | 6 (kohtalainen)                  | 1            |
| 3 (hyvä)       | 7 (tyydyttävä)                   | 2            |
| 4 (hyvä)       | 8 (hyvä)                         | 2            |
| 5 (kiitettävä) | 9 (kiitettävä), 10 (erinomainen) | 3            |

Tapauksissa, joissa lukio ei voi päätellä, kumpaa lukion arvosanaa toisessa oppilaitoksessa suoritettu kurssi vastaa, ylempää vai alempaa, on vastaavuus määriteltävä opiskelijan eduksi.

Ulkomailla suoritettujen opintojen hyväksilukemisessa ja osaamisen tunnustamisessa noudatetaan samoja periaatteita kuin kotimaassa suoritettujen opintojen osalta.

Lukiolain 34 §:n mukaan muualla suoritettujen opintojen hyväksi lukemista koskevaan päätökseen saa vaatia oikaisua aluehallintovirastolta siten kuin hallintolaissa säädetään. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun päätös on annettu opiskelijalle tiedoksi. (Lukiolaki 629/1998, 34 § ja 34 b §, muutettu lailla 958/2015.)

Lukiolain 34 §:ssä tarkoitettuun oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin hallintolainkäyttölaissa säädetään, jollei muualla laissa toisin säädetä. Valitus tulee tehdä 14 päivän kuluessa siitä, kun päätös on annettu opiskelijalle tiedoksi. (Lukiolaki 629/1998, 34 a § 2 mom. ja 34 b §, muutettu lailla 958/2015.)

Opiskelijalla voi olla päättötodistuksessaan oppiaineesta vain yhden laajuinen oppimäärä. Opiskelijan siirtyessä oppiaineen pitkästä oppimäärästä lyhyempään hänen suorittamansa pitkän oppimäärän opinnot luetaan hyväksi lyhyemmässä oppimäärässä siinä määrin kuin niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt vastaavat toisiaan. Näitä vastaavuuksia on määritelty tarkemmin oppiaineiden oppimäärien yhteydessä. Tällöin pitkän oppimäärän kurssien arvosanat siirtyvät suoraan lyhyiden kurssien arvosanoiksi. Muut pitkän oppimäärän mukaiset opinnot voivat olla lyhyen oppimäärän syventäviä tai soveltavia kursseja opetussuunnitelmassa päätettävällä tavalla. Jos opiskelija pyytää, tulee hänelle järjestää mahdollisuus lisänäyttöihin osaamistason toteamiseksi. Siirryttäessä kesken oppimäärän lyhyemmästä pitempään oppimäärään menetellään edellä olevien periaatteiden mukaisesti. Tällöin

voidaan edellyttää lisänäyttöjä, ja tässä yhteydessä myös arvosana harkitaan uudelleen.

Jos opiskelijan äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen oppimääränä on suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus, häntä arvioidaan tämän oppimäärän mukaan huolimatta siitä, onko hänelle järjestetty erillistä suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärän mukaista opetusta vai ei tai onko lukio voinut tarjota vain osan suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärän kursseista. Suomen/ruotsin kieli ja kirjallisuus -oppimäärän mukaisesti suoritettut kurssit luetaan hyväksi täysmääräisesti suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärän kursseihin, ja niistä saatu arvosana siirtyy suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -kurssin arvosanaksi. Suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -kurssit korvaavat suomen/ruotsin kielen ja kirjallisuuden -oppimäärän kurssit siinä määrin kuin niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt vastaavat toisiaan. Opiskelijalla voi olla todistuksessaan arvosana vain joko suomen/ruotsin äidinkielen ja kirjallisuuden oppimäärästä tai suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärästä, mutta ei molemmista.

### 6.3 Oppiaineen oppimäärän arviointi

"Kunkin oppiaineen tai aineryhmän arvioinnista päättää opiskelijan opettaja tai, jos opettajia on useita, opettajat yhdessä. Päättöarvioinnista päättävät rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä." (Lukiolaki 629/1998, 17 a §, muutettu lailla 1116/2008)

Oppiaineen oppimäärä muodostuu opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti opiskelemista oppiaineen kursseista. Opiskelijan opiskelusuunnitelma tarkentuu lukio-opintojen aikana. Sen laatiminen ja seuranta ohjaavat opiskelijaa tavoitteellisiin kurssivalintoihin. Samassa oppiaineessa eri opiskelijoilla voi olla erilaajuiset oppimäärät.

Eri oppiaineiden pakolliset ja valtakunnalliset syventävät kurssit on kuvattu lukion opetussuunnitelman perusteissa. Matematiikan yhteinen kurssi luetaan opiskelijan suorittamaan matematiikan oppimäärään mukaan. Teemaopintojen valtakunnalliset syventävät kurssit eivät muodosta oppimäärää, vaan ne ovat erillisiä kursseja. Opiskelijan opiskelemia pakollisia ja valtakunnallisia syventäviä kursseja ei voi jälkikäteen poistaa lukuun ottamatta hylättyjä teemaopintokursseja.

Paikallisten syventävien, valtakunnallisten soveltavien ja paikallisten soveltavien kurssien mahdollisesta kuulumisesta jonkin oppiaineen oppimäärään määrätään opetussuunnitelmassa. Paikallisista syventävistä, valtakunnallisista soveltavista ja paikallisista soveltavista kursseista luetaan oppiaineen oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat kurssit.

Oppiaineen oppimäärässä opiskelijalla saa olla hylättyjä kurssiarvosanoja enintään seuraavasti:

|   |  |
|---|--|
| Opiskelijan opiskelemia pakollisia ja valtakunnallisia syventäviä kursseja, | joista voi olla hylättyjä kurssi-arvosanoja enintään |
| 1–2 kurssia   | 0  |
| 3–5 kurssia   | 1  |
| 6–8 kurssia   | 2  |
| 9 kurssia tai enemmän   | 3  |

Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien kurssi-arvosanojen aritmeettisena keskiarvosanana.

"Opiskelijalle, joka ei ole tullut hyväksytyksi jossakin oppiaineessa tai joka haluaa korottaa saamaansa arvosanaa, on järjestettävä mahdollisuus erillisessä kuulustelussa arvosanan korottamiseen." (Lukioasetus 810/1998, 8 § 3 mom.)

Mikäli opiskelija osoittaa erillisessä kuulustelussa suurempaa kypsyttä ja parempaa oppiaineen hallintaa kuin kurssien arvosanoista määräytyvä oppiaineen arvosana edellyttää, tulee arvosanaa korottaa.

Oppiaineen oppimäärän arvosanaa on mahdollista korottaa edellä mainitun erillisen kuulustelun lisäksi

- paikallisten syventävien, valtakunnallisten soveltavien ja paikallisten soveltavien kurssien pohjalta annetulla lisänäytöllä
- mikäli opiskelijan arvioinnista päättävät harkitsevat, että opiskelijan tiedot ja taidot ovat oppiaineen päättövaiheessa kurssi-arvosanojen perusteella määräytyvää arvosanaa paremmat.

### **Päätötodistuksessa numeroin arvioitavat oppiaineet**

Pakollisten oppiaineiden ja valinnaisten vieraiden kielten oppimääristä annetaan lukioasetuksen mukainen numeroarvosana. Opinto-ohjauksesta ja teemaopintojen kursseista annetaan suoritusmerkintä. Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden kurssin, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi kurssia.

Opetussuunnitelmassa määritellyt muut lukion tehtävään soveltuvat opinnot arvioidaan siten kuin opetussuunnitelmassa määrätään.

## **6.4 Lukion oppimäärän suoritus**

"Lukion oppimäärä sisältää vähintään 75 kurssia. Opetusta eri oppiaineissa ja opinto-ohjausta annetaan keskimäärin 38 tuntia kestävinä kursseina. Opiskelijalle vapaaehtoiset opinnot voivat olla kestoaltaan edellä mainittuja lyhyempiä tai pitempiä. Lähiopetuksessa opetukseen tulee tuntia kohti käyttää vähintään 45 minuuttia." (Lukioasetus 810/1998, 1 § 1 mom., muutettu valtioneuvoston asetuksella 52/2014)

Opiskelija opiskelee oman opiskelusuunnitelmansa mukaan pakollisia, syventäviä ja soveltavia kursseja lukion oppimäärän suorittamiseksi. Opiskelijan tulee suorittaa pakollisia ja valtakunnallisia syventäviä kursseja vähintään siinä laajuudessa, kuin määrätään lukion tuntijakoa koskevassa valtioneuvoston asetuksessa (Valtioneuvoston asetus 942/2014).

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut oppiaineiden oppimäärät hyväksytysti ja valtakunnallisten syventävien kurssien määrä on vähintään 10 ja lukion vähimmäiskurssimäärä 75 kurssia täyttyy. Valtakunnallisina syventävinä kursseina tarjottavista teemaopintojen kursseista, paikallisista syventävistä, valtakunnallisista soveltavista ja paikallisista soveltavista kursseista voidaan lukea mukaan lukion oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat kurssit.

Jos opiskelija vapautetaan lukiolain 13 §:n mukaan jonkin oppiaineen opiskelusta, hänen tulee valita sen tilalle muita opintoja niin, että säädetty kurssien vähimmäismäärä täyttyy.

Ylioppilastutkintotodistusta ei voi saada, jos lukion oppimäärä ei ole hyväksyttävästi suoritettu.

### **Arvioinnin uusiminen ja oikaisu**

”Edellä 17 §:ssä tarkoitettuun opiskelijan arviointia koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Opiskelija voi pyytää rehtorilta opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista kahden kuukauden kuluessa tiedon saamisesta. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.” (Lukiolaki 629/1998, 34 d § 1 mom., muutettu lailla 958/2015)

”Opiskelija saa vaatia oikaisua pyynnöstä tehtyyn uuteen arviointiin tai ratkaisuun, jolla pyyntö on hylätty, aluehallintovirastolta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista siten kuin hallintolaissa säädetään. Otettuaan oikaisuvaatimuksen tutkittavakseen aluehallintovirasto voi muuttaa hallintopäätöstä, kumota päätöksen, hylätä oikaisuvaatimuksen tai palauttaa asian rehtorille uudelleen käsiteltäväksi.” (Lukiolaki 629/1998, 34 d 2 mom., muutettu lailla 958/2015)

Aluehallintoviraston päätökseen, jolla on ratkaistu 34 d §:ssä tarkoitettua asiaa koskeva oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla (lukiolaki 629/1998, 34 e § 2 mom., muutettu lailla 958/2015).

Lukiokoulutuksen järjestäjän tulee tiedottaa opiskelijoille arvioinnin uusimis- ja oikaisumahdollisuudesta.

## **YHTEISTYÖ MUIDEN OPPILAITOSTEN KANSSA**

### **Yhdistelmäopintojen suorittaminen**

Ylitorniolainen koulutuskuntayhtymä Lappiaan kuuluvan oppilaitoksen opiskelija voi molempien koulujen opinto-ohjaajien kanssa asiasta sovittuaan suorittaa ammatilliseen perustutkintoonsa kuuluvia opintoja ja ylioppilastutkintoon valmentavia kursseja Ylitornion yhteiskoulun lukiossa. Yhdistelmätutkintoa (ammatillinen perustutkinto ja ylioppilastutkinto) suorittavat opiskelijat opiskelevat lukiossa yhden kokonaisen vuoden ennen ammatillisiin opintoihin siirtymistä. Ensimmäisen vuoden jälkeen yhdistelmäopiskelijat opiskelevat lukiossa jaksoittain keskimäärin kaksi jaksoa vuodessa.

Mikäli yhdistelmäopiskelija haluaa suorittaa myös lukion päättötodistuksen, on kyseessä kolmoistutkinto. Päättötodistusta varten opiskelijan on opiskeltava 47 tai 51 pakollista lukiokurssia ja vähintään 10 valtakunnallista syventävää kurssia. Ammatillisista opinnoista hänelle voidaan lukea hyväksi 14–18 soveltavaa koulukohtaista kurssia (= yhteensä vaadittavat 75 kurssia).

### **Pello lukio**

Pellon lukion kanssa järjestetään yhteisiä oppitunteja äidinkielen eri kursseilla.

### **Muiden koulutuksen järjestäjien kurssit**

”Opiskelijalle tulee antaa mahdollisuus sisällyttää opintoihinsa soveltaviksi kursseiksi myös... muun koulutuksen järjestäjän järjestämiä opintoja.” (Valtioneuvoston asetus lukiokoulutuksen yleisistä valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijaosta 955/2002, 3 luku 7§)

Opiskelijan opinto-ohjelmaan voidaan anomuksesta hyväksyä myös muiden koulutuksen järjestäjien kursseja paikallisiksi soveltaviksi kursseiksi. Tällaisia kursseja ovat esim. liikennekasvatus, monet kansalaisopiston kurssit, kielikurssit, Applen Luovuus kuuluu kaikille-kurssit ja StartUp High Schoolin järjestämät verkkokurssit. Muiden kurssien mahdollisesta hyväksymisestä opinto-ohjelmaan on neuvoteltava ja sovittava kirjallisesti opinto-ohjaajan ja rehtorin kanssa ennen ko. opintojen aloittamista.

Jotta muun koulutuksen järjestäjän lähiopetuksena järjestämä kurssi voidaan hyväksyä lukiokurssiksi, on läsnäolotunteja oltava vähintään 38x45min opetuskertaa. Puoleen lukiokurssiin vaaditaan vähintään 19x45min opetuskerran läsnäoloa.



## OPISKELUN TUKIVERKOSTO

### Opinto-ohjaus ja opintojen henkilökohtaistaminen

Opinto-ohjauksen päätavoite on tukea opiskelijaa hänen lukio-opinnoissaan sekä ohjata häntä opintojen henkilökohtaistamisessa. Henkilökohtaistamisen tavoitteena on, että opiskelijan kurssivalinnat tukevat mahdollisimman hyvin hänen koulutuspolkuaan ja urasuunnitteluaan.

### Ryhmänohjaus

Kullakin ohjausryhmällä on ryhmänohjaaja, joka seuraa aktiivisesti oman ryhmänsä opiskelijoiden koulunkäyntiä, opintojen edistymistä ja opinto-ohjelman toteutumista. Kukin ohjausryhmä kokoontuu ryhmänohjaajan kanssa sovittavina aikoina kokoontumisluokkaansa.

### Tukiopetus

Opiskelija voi saada tukiopetusta pyytämällä sitä itse aineenopettajalta.

### Opiskelijakunta

Jokainen lukion opiskelija kuuluu lukion opiskelijakuntaan. Opiskelijakunnan toiminnan suunnittelusta ja toteutuksesta vastaa vaaleilla valittu kahdeksanhenkinen hallitus (4 ensimmäisen ja 4 toisen vuosiluokan opiskelijaa). Opiskelijakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja edustavat opiskelijakunnan kantaa koulun johtokunnassa opiskeluun liittyvistä asioista päätettäessä. Opiskelijakunnan hallituksen toimintaa valvoo ja avustaa ohjaavaksi opettajaksi valittu opettaja.

Opiskelijakunnan tärkein tehtävä on aktivoida opiskelijoita ja lisätä opiskelijoiden viihtyisyyttä. Opiskelijakunnan tehtäviin kuuluu mm. Sumppi-kaffilan toiminnasta vastaaminen, retkien ja tapahtumien suunnittelu ja järjestäminen sekä taksvärkkikohteesta päättäminen. Opiskelijakunnan hallitus toimii myös linkkinä rehtorin, opettajien ja opiskelijoiden välillä sekä pitää yhteyttä muihin kouluihin ja Suomen lukiolaisten liittoon.

Toimiminen opiskelijakunnan hallituksessa hyväksiluetaan opiskelijan opinto-ohjelmaan paikallisena/koulukohtaisena soveltavana kurssina.

## 1. Opiskelijakuntatoiminta (OPK1)

### *Tavoitteet*

Opiskelijakuntatoiminnan tavoitteena on

- luoda oppilaille mahdollisuudet vaikuttamiseen ja vastuun kantamiseen koulun yhteisistä asioista
- vahvistaa koulun yhteisöllisyyttä
- tukea oppilaiden mahdollisuutta osallistua yhteisiä asioita koskevaan keskusteluun
- kehittää opiskelijoiden yhteisö- ja neuvottelutaitoja.

### *Keskeiset sisällöt*

- opiskeluhuvinvoinnin ja kouluviihtyvyyden lisääminen esimerkiksi järjestämällä tapahtumia (liikuntapäivät, juhlapäivät yms.)
- osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia edistävien vaalien ja äänestysten sekä kyselyiden organisointi ja järjestäminen

- opiskelijakunnan edustaminen erilaisissa lukion esittelytilaisuuksissa
- opiskelijakunnan edustaminen lukion johtokunnan kokouksissa
- Sumppi-kahvilan toiminnasta vastaaminen
- koulukuvauksen järjestäminen ja koulun tapahtumien valokuvaaminen/dokumentointi, päivätyökeräyksen järjestäminen
- lipunkanto Ylitornion kunnan järjestämissä Kansallisen veteraanipäivän ja Itsenäisyyspäivän juhlissa

## **OPISKELIJAHUOLTO**

Lukion opiskeluhoollon tavoitteena on edistää opiskelijoiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia ja huolehtia oppilaitosyhteisön hyvinvoinnista sekä opiskeluympäristön terveellisyydestä ja turvallisuudesta. Opiskeluhoolltoa toteutetaan sekä yhteisöllisenä että yksilökohtaisena opiskeluhoolltona. [Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013) 2 ja 3 §.]

Lukion opiskeluhoollon kokonaisuuteen sisältyvät koulutuksen järjestäjän hyväksymän opetussuunnitelman mukainen opiskeluhoollto sekä opiskeluhoollon palvelut, joita ovat psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä opiskeluterveydenhuollon palvelut. Opiskeluhoollon palveluiden järjestämisestä vastaa Ylitornion kunta. Opiskelijalla on oikeus saada maksutta sellainen opiskeluhoollto, jota koulutukseen osallistuminen edellyttää lukuun ottamatta yli 18-vuotiaiden opiskelijoiden sairaanhoitopalveluja.

Opiskeluterveydenhuoltoon kuuluu sairaanhoito ja tämän vuoksi säännökset hoitoon pääsystä koskevat myös opiskeluterveydenhuolltoa. Terveidenhuoltolain sekä uuden oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaan opiskelijalle on järjestettävä mahdollisuus saada arkipäivisin virka-aikana välittömästi yhteys opiskeluterveydenhuoltoon.

### **Opiskeluhoolltoryhmä**

Opiskeluhoolltoryhmän tavoite on auttaa opiskelijaa paitsi opiskeluun myös henkilökohtaiseen elämäntilanteeseen liittyvien ongelmien ehkäisemisessä ja ratkaisemisessä. Ryhmän jäseniä ovat rehtori, opinto-ohjaaja ja kouluterveydenhoitaja sekä opiskelijahuollon kuraattori ja psykologi. Ryhmä kokoontuu säännöllisesti noin kerran lukuvuodessa sekä sen lisäksi tarvittaessa.

### **Kriisiryhmä**

Oppilaitoksessa toimii tarvittaessa kriisiryhmä, jonka muodostaa opiskeluhoolltotyöryhmä täydennettynä henkilökunnan ja Ylitornion seurakunnan edustajalla. Ks. Turvallisuus-, poistumis- ja kriisisuunnitelma.

## OPINTOSOSIAALISET ETUUDET

### Kansaneläkelaitoksen opintotuki

Tietoa Kansaneläkelaitoksen opintotuesta saa Kansaneläkelaitoksen paikallistoimistosta (myös [www.kela.fi](http://www.kela.fi)).

### Kansaneläkelaitoksen ja Ylitornion kunnan koulumatkatuki

Kelan myöntämä koulumatkatuki on tarkoitettu opiskelijoiden päivittäisiin koulumatkoihin joukkoliikennettä tai omaa matkustustapaa käyttäen. Lisätietoa Kelan ja Ylitornion kunnan koulumatkatuesta saa koulusihteeriltä.

### Kuljetus

Lukiolaisten osalta huoltajat ovat vastuussa siitä, että opiskelija pystyy käymään koulua. Käytännössä tämä tarkoittaa, että lukio ei järjestä erillistä koulukuljetusta.

### Suomen Lukiolaisten Liitto ry. ja SLL:n digitaalinen opiskelijakortti

Suomen Lukiolaisten Liitto ry on uskonnollisesti ja puoluepoliittisesti sitoutumaton lukiolaisten etu-, palvelu- ja harrastusjärjestö.

SLL:n jäseneksi [liittyvä](#) opiskelija saa digitaalisen opiskelijakortin, jolla pääsee käsiksi opiskelijoiden yhteisen etupalvelun (Frank) alennuksiin. Lisätietoa opiskelijakortista saa [www.lukio.fi](http://www.lukio.fi) nettisivuilta.

Huom abi! Jos aiot matkustaa kesällä 2020, muistathan, että lukio ei voi kirjoittaa sinulle opiskelutodistusta valmistumisesi jälkeen! Myös Wilma-tunnuksesi arkistoidaan kesäkuussa 2020.

### Ruokailu

Ylitornion kunta tarjoaa Ylitornion yhteiskoulun lukion opiskelijoille ilmaisen lounaan. Lounas tarjotaan terveyskeskuksessa klo 11.35 - 12.05.

### Vakuutukset ja koulutapaturmat

Koulu on vakuuttanut jokaisen opiskelijan tapaturmien varalta varsinaisena kouluaikana (opetus, liikuntatunnit, välitunnit, yhteiset koulun järjestämät retket ja käynnit opintokohteissa sekä koulumatkat suorinta tietä kouluun tai koulusta kotiin). Vakuutukseen sisältyy myös opettajien valvomat muut tilaisuudet.

Tapaturman satuttua opiskelijalle annetaan ensiapu koulussa ja tarvittaessa hänet lähetetään terveyskeskuslääkärin vastaanotolle. **Tapaturmasta on aina ilmoitettava mahdollisimman pian lukion kansliaan, jossa laaditaan kirjallinen vahinkoilmoitus vakuutusyhtiölle.** Kirjallisen tapahtumakuvauksen vakuutusyhtiön lomakkeeseen laatii paikalla ollut opettaja yhdessä opiskelijan kanssa.

## **HYVÄ MUISTAA**

### **Todistuksista**

Opiskelutodistuksen saa tarvittaessa koulusihteeriltä.

### **Lokerikoista**

Avaimen saa kansliasta 5 euron avainpanttia vastaan. Maksu palautetaan opiskelijalle, kun avain luovutetaan takaisin. Avainta tulee säilyttää huolellisesti ja se on pidettävä mukana joka päivä. Oppilaitos ei vastaa lokerikossa säilytettävistä tavaroista. Rehtorilla on tarvittaessa oikeus tarkistaa lokerikon sisältö. Lokerikon väärinkäytöstä seuraa lokerikon käyttöoikeuden menetys. Opiskelija on velvollinen korvaamaan lokerikolle tahallisesti aiheutetut vahingot.

### **Lainatuista oppikirjoista**

Opiskelija sitoutuu huolehtimaan oppikirjoista siten, että ne ovat normaalia kulumista lukuun ottamatta uutta vastaavassa kunnossa. Opiskelija ei tee kirjoihin minkäänlaisia merkintöjä ja huolehtii siitä, että kirjat eivät kastu tai kolhiinnu huolimattomasta käsittelystä johtuen. Mikäli opiskelija huolimattomuudellaan aiheuttaa kirjojen vaurioitumisen on hän velvollinen omalla kustannuksellaan hankkimaan uuden vastaavan kirjan oppilaitokselle.

### **Lainatuista iPadeista**

Lukio lainaa kaikille opiskelijoilleen opiskelukäyttöön tarkoitetun iPadin. Laitteen lainasta peritään 50 euron käyttömaksu. Opiskelijoiden laitteet on kytketty hallintajärjestelmään, jonka kautta esimerkiksi sovellusten päivittäminen tapahtuu automaattisesti. iPadin käyttöä saa lukion päättötodistukseen paikallisen soveltavan kurssin. Ks. Lainaus- ja käyttöso-  
pimus.

### **1. Tieto- ja viestintäteknikka lukiolaisen työvälineenä (TVT1)**

Kurssi suoritetaan koko lukio-opintojen aikana. Hyväksytyt suoritusmerkinnän saaminen edellyttää, että opiskelija osallistuu koulun järjestämille tvt-tunneille, vastaa arviointikyselyihin tvt:n opetus- ja opiskelukäytöstä sekä käyttää tieto- ja viestintäteknikkaa opiskelun ja vuorovaikutuksen työvälineenä koulun tvt-suunnitelman mukaisesti.

### **2. iPad-tutorointi (TVT2), laajuus 2 kurssia**

Kurssi suoritetaan toisen ja kolmannen lukiovuoden aikana. iPad-tutor toimii opiskelijoiden ja opettajien yleisenä tukihenkilönä sekä kouluttajana tieto- ja viestintäteknikan monipuolisessa ja innovatiivisessa käytössä. iPad-tutorina toimiminen edellyttää, että opiskelija osoittaa TVT1-kurssin sisältöjen ja keskeisten sovellusten hyvää hallintaa sekä kehittää osaamistaan myös vapaa-aikana. iPad-tutor osallistuu koulun järjestämiin harjoittelu-, koulutus- ja esittelytilaisuuksiin, tarvittaessa myös kouluajan ulkopuolella ja muilla paikkakunnilla sekä toimii iPad-pajan vastuuhenkilönä yhdessä opettajan ja muiden iPad-tutoreiden kanssa.

## YLITORNION YHTEISKOULUN LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

### Järjestyssäännöt

Järjestyssääntöjen tarkoituksena on taata jokaiselle kouluyhteisön jäsenelle turvallinen, rauhallinen ja viihtyisä työympäristö. Säännöt koskevat kaikkia kouluyhteisön jäseniä sekä koulussa vierailevia henkilöitä. Säännöt ovat voimassa koulun alueella, koulupäivän, opintoretkien ja yhteisten tilaisuuksien aikana. Opintoretkien aikana järjestyssääntöjä voidaan tarvittaessa täydentää matkaa koskevilla erityisillä lisäsäännöillä. Sääntöjen rikkomisesta voidaan rangaista lukion kurinpitokeinojen käyttämisen suunnitelmaan kirjattujen toimenpiteiden mukaisesti (Liite 8) tai lukiolain 26 §:n mukaisesti.

### 1. Koulun alue

Koulun alue rajoittuu koulurakennukseen ja koulun tonttiin. Tiet eivät ole koulun aluetta. Jos opetusta tai tapahtumia järjestetään muualla kuin koulurakennuksessa tai piha-alueella (kuntotalo, nuorisotalo, perusopetuksen tilat, majoitustilat ja vierailukohteet matkoilla), tilat katsotaan toiminnan ajankohtana soveltuvien osin koulun alueeksi.

### 2. Koulupäivä

Koulupäiväksi katsotaan Wilmaan merkityn työjärjestyksen mukainen työpäivä kouluruokailuineen. Normaali koulupäivä sijoittuu maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.00 väliselle ajalle. Mikäli koulu järjestää normaalin koulupäivän ulkopuolella opetusta tai opintoretken, sen kesto katsotaan kokonaisuudessaan koulujaksi, vaikka sitä ei olisikaan merkitty Wilmaan.

### 3. Koulun tai oppilaskunnan järjestämät yhteiset tilaisuudet

Koulun tai oppilaskunnan järjestämät yhteiset tilaisuudet (juhlat, toimintapäivät, yleisöluennot, vierailut jne.) koskevat työjärjestyksestä riippumatta kaikkia opiskelijoita ja ne katsotaan koulujaksi. Ryhmänohjaajat osallistuvat tilaisuuksiin ryhmänsä mukana, mikäli osallistumiselle ei ole erityistä estettä.

### 4. Yleiset säännöt

4.1. Oppilaan on jätettävä kulkuvälineensä niille varatuille paikoille, jotta esteetön kulku koulun alueelle ja koulurakennukseen on mahdollista. Pysäköinti varatuille paikoille on kiellettyä.

4.2. Päälyysvaatteita ja ulkokenkiä säilytetään niille tarkoitetuilla paikoilla. Pipot, lippalakit yms. päähineet otetaan päästä pois oppitunnin ajaksi. Laukkuja tai kenkiä ei saa turvallisuussyistä jättää kulkureiteille esim. eteisen lattialle tai ovien eteen.

4.3. Päivänavaus kuunnellaan siinä luokassa, jossa opiskelijan oppitunti alkaa.

4.4. Oppitunnit alkavat ja päättyvät työjärjestyksessä ilmoitettuna aikoina. Jos opettaja ei 5 minuutin kuluessa tunnin alkamisesta ole saapunut luokkaan, opetusryhmän on ilmoitettava siitä kansliaan.

4.5. Opiskelijalla tulee olla oppitunnilla mukanaan tarvittavat oppikirjat, opiskeluvälineet toimintavalmiina (mm. iPad ladattuna) ja muut varusteet.

4.6. Kännyköitä ei saa käyttää oppitunnin aikana, mikäli se häiritsee opiskelutilannetta. Koetilaisuudessa kännykät tulee jättää reppuun tai valvojan pöydälle.

4.7. Kuulokkeiden käyttöön oppituntien aikana pyydetään opettajalta lupa.

4.8. Ruokailuun mennään vain siihen varattuna aikana. Ruokasalissa tulee käyttäytyä rauhallisesti siisteyttä ja hyviä tapoja noudattaen. Päälyysvaatteet viedään ennen ruokasaliin menoa niille tarkoitetuille paikoille. Pipot, lippalakit yms. päähineet otetaan päästä pois ruokailun ajaksi.

4.9. Tupakointi, nuuskaus sekä päihteiden ja huumeiden käyttö ja hallussapito on kielletty koulupäivän aikana koulun alueella ja koulun tai oppilaskunnan järjestämissä yhteisissä tilaisuuksissa sekä opintoret-

killä. Opiskelija ei saa esiintyä koulun alueella, koulupäivän aikana, koulun tai oppilaskunnan järjestämissä yhteisissä tilaisuuksissa tai opintoretkillä päihteiden tai huumeiden vaikutuksen alaisena.

4.10. Koulun omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti. Opiskelija on velvollinen korvaamaan koulun omaisuudelle tahallaan tai varomattomuudesta aiheuttamansa vahingon vahingonkorvauslain (412/1974) mukaisesti. Aiheutuneesta vahingosta on viipymättä ilmoitettava kansliaan, jollekin opettajalle tai siivoojalle.

4.11. Tapaturman sattuessa ilmoitetaan siitä viipymättä jollekin koulun henkilökuntaan kuuluvalle henkilölle ja annetaan mahdollisuuksien mukaan tarvittava ensiapu.

4.12. Koulu yhteisön jäsenen on huolehdittava siitä, että koulu ja sen ympäristö säilyvät siisteinä.

## **5. Opiskelua koskevat säännöt**

5.1. Opiskelijan tunnilta myöhästymisestä tehdään tuntimerkintä Wilmaan. Opiskelija katsotaan myöhästyneeksi, jos hän saapuu opetustilaan sen jälkeen, kun opettaja on aloittanut opetuksensa tai kun päivänavaus on alkanut. Myöhästyminen selvitetään opettajalle viimeistään tunnin loputtua.

5.2. Jos opiskelija ei pääse kouluun esim. äkillisen sairastumisen tai muun ennakoimattoman syyn vuoksi, huoltajan on merkittävä poissaolo Wilmaan tai ilmoitettava siitä ryhmänohjaajalle.

5.3. Jos opiskelijan poissaoloa ei ole merkitty Wilmaan etukäteen, opettaja merkitsee opiskelijan poissaolon tunnilta selvittämättömäksi. Huoltajan on selvitettävä kaikki opettajan selvittämättömäksi merkitsemät poissaolot Wilmaan tai ryhmänohjaajalle jälkikäteen.

5.4. Jos opiskelija sairastuu koulupäivän aikana, hän saa poistua koulusta ilmoitettuaan asiasta ryhmänohjaajalle tai ryhmänohjaajan poissa ollessa jollekin opettajalle tai kansliaan.

5.5. Ryhmänohjaaja voi myöntää luvan hyväksyttävästä syystä 1-3 päivää kestäväan etukäteen tiedossa olevaan poissaoloon.

5.6. Rehtori voi myöntää luvan hyväksyttävästä syystä 4-10 päivää kestäväan etukäteen tiedossa olevaan poissaoloon tai erityisestä syystä opintojen pidempiaikaiseen keskeytykseen.

## **6. Muut määräykset**

6.1. Niissä kohdin, joista järjestyssäännöissä ei määrätä, noudatetaan voimassa olevaa lukiolakia ja -asetusta, muita lakeja, asetuksia ja määräyksiä sekä rehtorin ohjeita ja hyviä tapoja.

## **7. Järjestyssääntöjen muuttaminen**

7.1. Järjestyssääntöjä voidaan tarkistaa ja muuttaa tarvittaessa.